

## PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG BADAN PELAYANAN PERIJINAN TERPADU

### FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN KOPERASI

Kepada Yth.

.....  
.....  
Selaku  
Kepala Kantor Pendaftaran Perusahaan  
Kabupaten Buleleng  
di -  
Singaraja

Yang bertanda tangan di bawah ini mengajukan permintaan pendaftaran perusahaan sebagaimana dimaksud Undang-undang Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan :

1. Pendaftaran : Baru  Pembaharuan/Perpanjangan  Perubahan  \*)  
2. Pembaharuan/Perpanjangan ke

Diisi dengan huruf cetak

#### BAGIAN I : DATA PEMILIK

1. Nama Pengurus/  
Penanggungjawab \*\*)   
2. Tempat Lahir  Tgl. Lahir  -  -   
3. Alamat rumah   
  
Propinsi  Kab/Kota/Kodya   
Kecamatan  Kelurahan   
4. Nomor Telp./HP \*\*)   
5. Nomor KTP/Paspor \*\*)   
6. Kewarganegaraan

#### BAGIAN II : LOKASI PERUSAHAAN

1. Nama Perusahaan   
2. Alamat Perusahaan   
Propinsi  Kabupaten   
Kecamatan  Kelurahan   
Kode Pos  No.Telp  Fax   
E-mail

#### BAGIAN III : DATA UMUM PERUSAHAAN

1. Nama Kelompok Perusahaan/Group (bila ada)   
2. Lokasi Unit Produksi (apabila ada)   
Propinsi  Kab/Kota/Kodya \*\*)   
3. a. Nasabah Utama Bank : 1.  2.   
b. Jumlah Bank dimana perusahaan ini menjadi nasabah   
4. NPWP   
5. a. Tanggal Pendirian  -  -  b. Tanggal mulai kegiatan  -  -   
6. Bentuk kerjasama dengan pihak ketiga (apabila ada) : Jaringan Internasional  Jaringan Nasional   
Waralaba Internasional  Waralaba Nasional  KSO  Mandiri  \*)  
7. a. Merek Dagang (apabila ada)  No.   
b. Pemegang Hak Paten (apabila ada)  No.   
c. Pemegang Hak Cipta (apabila ada)  No.

#### BAGIAN IV : LEGALITAS PERUSAHAAN

##### A. AKTA PENDIRIAN DAN PENGESAHAN

###### 1. Akta Pendirian

Nomor  Tanggal Pengesahan  -  -   
Nama Notaris   
Alamat Perusahaan   
  
No. Telp

###### 2. Akta Perubahan Terakhir

Nomor  Tanggal Pengesahan  -  -   
Nama Notaris

###### 3. Pengesahan Menteri Koperasi dan UKM

Nomor  Tanggal Pengesahan  -  -

###### 4. Persetujuan Menteri Koperasi dan UKM Atas Akta Perubahan Anggaran Dasar

Nomor  Tanggal Pengesahan  -  -

**B. IZIN-IZIN DAN LEGALITAS LAINNYA YANG DIMILIKI (SIUP, SII, SIUJK, HO, SITU,... dst)**

No.	Jenis Izin	Nomor	Dikeluarkan Oleh	Tanggal Dikeluarkan	Masa Laku (Th)
1.					
2.					
3.					
4.					

*Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan*

**BAGIAN V : DATA PIMPINAN PERUSAHAAN**

Jumlah Pimpinan Perusahaan :   Pengurus/PenanggungJawab  Pengawas

No	Kedudukan dalam perusahaan	Nama Lengkap	Tempat/Tanggal Lahir
(1)	(2)	(3)	(4)

Alamat Tetap	Kode Pos	Nomor Telepon
(5)	(6)	(7)

Kewarganegaraan	Tanggal Mulai Menduduki Jabatan	Kedudukan dalam perusahaan lain	Nama Perusahaan
(8)	(9)	(10)	(11)

Alamat Perusahaan	Kode Pos	Nomor Telepon	Tanggal Mulai Menduduki Jabatan
(12)	(13)	(14)	(15)

*Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan*

**BAGIAN VI : DATA KEGIATAN PERUSAHAAN**

**A. JENIS KEGIATAN USAHA**

1. Kegiatan Usaha Pokok

2. Kegiatan Usaha Lain : a.   
b.

3. Komoditi/Produk Utama

4. Komoditi/Produk Lain : a.   
b.

**B. Omset perusahaan ini per tahun (setelah perusahaan beroperasi) Rp.**   
Terbilang

**C. Modal**

Jenis Modal	Nilai	Jenis Modal	Nilai
(1)	(2)	(3)	(4)
1. Modal Sendiri		2. Modal Pinjaman	
a. Simpanan Pokok	.....	a. Anggota	.....
b. Simpanan Wajib	.....	b. Koperasi Lain	.....
c. Dana Cadangan	.....	c. Bank	.....
d. Hibah	.....	d. Lainnya	.....

**D. Total Asset (setelah perusahaan beroperasi) Rp.**

**E. Jumlah Karyawan :** WNI  WNA  Total Jumlah

**F. Kedudukan dalam mata rantai kegiatan usaha :** Produsen  Pengecer  \*)

Jika **Produsen**, untuk perusahaan yang menggunakan mesin agar mengisi data :

a. Kapasitas terpasang :  Satuan

b. Kapasitas produksi per tahun :  Satuan

c. Kandungan Komponen produk : Lokal  % Impor  %

Jika **Pengecer**, sebutkan jenis usaha : Swalayan/Supermarket  Toserba/Department Store  Toko/Kios  Lainnya  \*)

